



# PROGRAMME DE FORMATION DES FONDAMENTAUX A L'ÉQUIPE PERFORMANTE

Version 2025

**DUREE : 2J + 1J / 21H**

<b>Public :</b>	Manager
<b>Pré-requis :</b>	Savoir lire et écrire. Encadrer une équipe (ou être sur le point de)
<b>Durée :</b>	2 +1 jours soit 21 heures
<b>Lieu :</b>	Hôtel SAPHIR – 18 rue Louis Loucheur 69009 LYON (Présentiel)
<b>Méthodes &amp; Moyens pédagogiques :</b>	Apport de concepts, Travail en groupe, Réflexion Individuelle, Tests et Mises en situation.
<b>Moyens d'encadrement :</b>	La formation est assurée par Mme Gignoux florence, Responsable Formation au sein de Groupe JTI
<b>Moyens de suivi :</b>	Signature d'une feuille d'émargement par les stagiaires par demi-journée de présence
<b>Evaluation :</b>	Evaluation à l'issue du stage par la Mise en place d'un plan d'actions
<b>Tarifs :</b>	1700€ H.T (+ TVA à 20%) pour un groupe de 6 personnes maximum (pour plus d'informations nous contacter au 04.72.19.81.29 ou <a href="mailto:formation@groupejti.com">formation@groupejti.com</a> ) – <i>Tarif en intra</i>
<b>Délais d'accès :</b>	Via réception du bulletin d'inscription complété. Inscription immédiate dans la limite des places disponibles et entrée en formation selon le calendrier défini.
<b>Accessibilité PSH :</b>	Nos formations peuvent s'adapter à certaines spécificités de handicap. Contactez notre référent handicap : Charlotte PHILIBERT – 04.72.19.81.29 ou <a href="mailto:charlotte.philibert@groupejti.com">charlotte.philibert@groupejti.com</a>



# PROGRAMME DE FORMATION DES FONDAMENTAUX A L'ÉQUIPE PERFORMANTE

*Version 2025*

**DUREE : 2J + 1J / 21H**

## **OBJECTIFS OPERATIONNELS**

---

- Identifier son mode de fonctionnement intérieur afin d'éviter les pièges relationnels et améliorer ses relations professionnelles.
- Diagnostiquer son style managérial et définir ses axes de progrès
- Identifier le niveau de maturité de ses collaborateurs et de son équipe, et adapter son management
- Connaître les outils pour accompagner son équipe vers l'équipe performante

## DEROULEMENT

---

### PREMIERE JOURNÉE

#### **Introduction** : Cadre – Règles – Contrat – Inclusion

>> *RIP ou Test ou Mise en situation*

#### I. **Identifier mon mode de Fonctionnement** pour Être OK dans le KO management :

1° Les Etats du Moi

>> *RIP ou Test ou Mise en situation*

2° L'échelle de Transformation

>> *RIP ou Test ou Mise en situation*

#### II. **Adapter mon Identité Managériale à Mon Equipe**

1° RDO / RR / RPDS

>> *RIP ou Test ou Mise en situation*

2° Les stades de développement d'une équipe

3° Les étapes de l'Autonomie

>> *RIP ou Test ou Mise en situation*

### DEUXIEME JOURNÉE

#### III. **Accompagner mon équipe vers l'équipe performante**

1° Inclusion – contrôle – Ouverture

>> *RIP ou Test ou Mise en situation*

2° Réguler son équipe :

a. Partage des représentations

>> *RIP ou Test ou Mise en situation*

b. Echange de signes de reconnaissances

>> *RIP ou Test ou Mise en situation*

c. Résolution des Tensions par le Feed Back

>> *RIP ou Test ou Mise en situation*

#### **Conclusion** : Incarner un meilleur Leadership

>>> **Mon plan d'actions**

### TROISIEME JOURNÉE (à M+1)

1° Point sur la réalisation de mon Plan d'Actions

2° Adapter mon Management aux besoins de mes Collaborateurs :

- La Pyramide de Maslow

- Les Attitudes de Porter

- La Résistance au Changement